Poste: Agent-e d'intégration
Affectation temporaire avec possibilité de prolongation (9 mois)

Mandat : Relevant de la coordination du CRÉDIL, sous la supervision du chargé de programme en immigration, la personne occupant cette fonction a le mandat de réaliser, l'ensemble des projets et activités permettant l'accueil, l'installation et l'accompagnement à l'intégration des personnes réfugiées et immigrantes confiées au CRÉDIL.

➢ **Pour assurer les services à la clientèle**

- Assurer l'accueil et l'installation des personnes réfugiées et contribuer à la réalisation des activités d'intégration avec les personnes ressources ;
- Offrir des services convenus selon la catégorie d'immigration aux résidents permanents qui ont obtenu le statut depuis moins cinq ans ;
- Assurer la préparation et l'animation de séances d'information auprès des nouveaux arrivants ;
- Participer à la réalisation d'activités interculturelles collectives entre les immigrants et le milieu ;
- Participer à l'identification des besoins d'intervention et de services à offrir aux diverses clientèles immigrantes et réfugiés que le CRÉDIL a le mandat d'accueillir dans la région ;
- Participer au développement des projets et activités en soutien à l'intégration des immigrants et réfugiés, et assurer la réalisation de ces projets ;
- Participer à l'évaluation des résultats périodiques des projets et activités de son secteur ;
- Participer à la mise en place de partenariats régionaux au niveau de la santé, du milieu communautaire, du logement, écoles, et autres services de base ;
- Participer à la préparation des informations requises pour les communiqués et bulletins réguliers ;
- Collaborer avec les intervenantes communautaires d'intégration en santé et scolaire ainsi qu'avec les bénévoles et les interprètes.

➢ **Pour assurer les résultats administratifs et financiers**

- Participer à la définition des plans d'action annuels pertinents à son secteur, et aux activités de planification stratégique du CRÉDIL ;
- Participer à la recherche de commanditaires potentiels ;
- Assurer l'intégration des données de son secteur au logiciel de gestion des informations ;
- Fournir les informations de son secteur, et participer à la préparation du rapport annuel ;
- Produire les rapports périodiques demandés par l'organisation.

➢ **Pour assurer la performance des ressources humaines**

- Participer aux réunions d'équipe, et aux activités de consultation interne,
- Participer à l'intégration et à l'entraînement des nouveaux employés et des stagiaires,
- Partager avec ses collègues toutes informations pertinentes à l'actualisation de leurs tâches et au développement de leurs compétences,
- Réaliser les activités de formation et de développement de compétences convenues.

Profil recherché :

- Formation collégiale en travail social ou dans un domaine connexe des sciences humaines (le manque de formation peut être compensé par une expérience pertinente) ;
- Détenir 1 an d'expérience dans un poste similaire ou avoir une expérience pertinente ;
- Bonne connaissance des enjeux liés à l'intégration des personnes immigrantes et réfugiées ;
- Être disponible certains soirs et fins de semaine ;
- Expérience en milieu interculturel ;
- Automobile et permis de conduire valide requis.

Habiletés et attitudes requises :

- Bonne capacité de communication orale et écrite ;
- Aptitude à travailler dans un contexte interculturel ;
- Excellent sens de l'organisation ;
- Savoir informer ;
- Habiletés de relations interpersonnelles et esprit d'équipe ;
- Bonne capacité à identifier les priorités ;
- Capacité à travailler sous pression ;
- Polyvalence, autonomie et sens de l'initiative ;
- Parler espagnol et anglais un atout.

Conditions :

- 28 heures/semaine
- Salaire selon échelle salariale en vigueur.

Date limite de remise de candidature : 9 juillet 2017 à 23h00

VEUILLEZ ADRESSER VOTRE CANDIDATURE À :
Carl Thériault
Coordonnateur
CRÉDIL
101, rue Dugas
Joliette, Québec, J6E 4G7
Ou par courriel à : coordination@credil.qc.ca
Ou par télécopieur au : (450) 759-8749

***NB** : Seules les candidatures retenues seront contactées.*